

MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N° **3412**
SECCION 1era.
LA CISTERNA,

05 SEP 2011

LA ALCALDIA DE LA CISTERNA, DECRETO HOY LO SIGUIENTE:
VISTOS:

1.- El Memorándum N° 513 de fecha 22 de Agosto 2011, de la Dirección de Asesoría Jurídica mediante el cual remite Contrato de Prestación de Servicios denominado, Limpieza de Archivos de Bodegas Municipales suscrito con fecha 10.08.2011 entre la Municipalidad de la Cisterna y doña Virginia Gloria Valderrama Parada

2.- El Decreto N° 2863 de fecha 06.08.2008 mediante el cual se delega en el Director de Administración y Finanzas la aprobación de Contratos y Convenios;

3.- Lo resuelto por el Alcalde sobre la materia; y

TENIENDO PRESENTE: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O

1.- APRUÉBASE el Contrato de Prestación de Servicio denominado Limpieza de Archivos de Bodegas Municipales, suscrito con fecha 10-08-2011 entre la I. Municipalidad de La Cisterna y doña Virginia Gloria Valderrama Parada, el que se adjunta y se incorpora al presente Decreto.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y HECHO ARCHÍVESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
"Por Orden del Sr. Alcalde"

JMC/POF/tcb.-
DISTRIBUCION:

- 1.- Secretaría Municipal
- 3.- Dirección Administración y Finanzas
- 5.- Asesoría Jurídica

- 2.- Dirección Control
- 4.- Depto. Contabilidad
- 6.- Archivo